

交付申請書 記入例

(別記第1号様式)

市町村アカデミー等研修受講助成金交付申請書

理事長名を記入
してください。

第 〇〇〇〇 号
令和8年〇月〇〇日

公益財団法人 北海道市町村振興協会
理事長 原 田 裕 様

忘れずに押印
してください。

助成申請額の合計を
記入してください。

団体名 〇〇町
代表者名 〇〇町長 〇 〇 〇 〇 印

市町村職員中央研修所（市町村アカデミー）等研修受講助成金の交付を受けたいので、
次のとおり申請します。

受講者ごとに記入して
ください。

記

研修受講に要する経費の
うち「旅費」のみを記入して
ください。

1 助成申請額

金 60,000 円

(単位：円)

研修機関名 研修科目	研修期間	受講者 職・氏名	研修旅費額	助成申請額 (千円未満切捨て)
市町村アカデミー 例)市町村税徴収実務	〇月〇日 ~〇月〇日	主事 〇〇 〇〇	53,500	30,000
国際文化アカデミー 例)選挙事務	〇月〇日 ~〇月〇日	主査 〇〇 〇〇	64,000	30,000

内 訳	研修機関名	受講者数	助成申請額
	市町村職員中央研修所（市町村アカデミー）	1人	30,000
	全国市町村国際文化研修所（国際文化アカデミー）	1人	30,000
	合 計	2人	60,000

2 助成金の振込先

研修機関ごとに合計し、
記入してください。

金融機関名	口座名（フリガナ）	口座番号等
〇〇銀行 〇〇支店	(フリガナ) 〇〇町会計管理者〇〇〇〇	普通 当座 別段 No. 〇〇〇〇〇〇〇

3 担当者連絡先

口座名のフリガナを
記入してください。

担当課等	職・氏名	電話番号・メールアドレス
〇〇課 〇〇係	係長 〇〇 〇〇	〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 @